

SÈVREMOINE

Vous appréciez prendre en charge des enfants ?

Rejoignez Sèvremoine et son équipe d'agents sur le Restaurant scolaire collectif du Longeron.

SÈVREMOINE RECRUTE au sein de la Direction des Services à la Population – Service Enfance Jeunesse

Un ou Une AGENT DE PREPARATION DES REPAS

Filière technique - Cadre d'emplois d'Adjoint Technique - Catégorie C - Temps non complet annualisé avec minima 16h20 hebdomadaires et forfait annuel de réunions et d'échanges – poste à pourvoir dès que possible.

Sous l'autorité du responsable de service et sous la responsabilité du coordinateur de site, vous assurez les missions suivantes :

Description du poste

Vos missions principales :

- Mettre en place la salle pour accueillir les enfants,
- Préparer les entrées, les desserts et mettre en plat,
- Accompagner des enfants de classes maternelles et élémentaires sur le temps du repas, leur faire appliquer les consignes,
- Surveiller pour garantir la sécurité de l'enfant et animer les temps de pause méridienne,
- Prise en charge de l'entretien de la vaisselle de service, et des équipements (chariots de vaisselle, grilles...),
- Ranger et nettoyer les locaux et le matériel dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité.

Profil

- Qualités relationnelles,
- Sens de l'observation et de l'écoute,
- Aptitude au travail en équipe,
- Autonomie, rigueur, ponctualité, disponibilité et patience,
- Connaissance des règles d'hygiène et de sécurité en restauration collective,
- Capacité à animer et dynamiser un groupe d'enfants et savoir faire preuve d'autorité,
- De l'expérience dans l'encadrement d'enfants sera appréciée

Conditions d'exercice

- Poste à temps non complet à pourvoir dès que possible (horaires quotidiens : 10h30 à 14h35)
- Lieu d'exercice : Restaurant scolaire du Longeron
- Poste en contrat à durée déterminée sur l'année scolaire 2022-2023,
- Recrutement en qualité d'agent contractuel sur les périodes scolaires avec des temps de formation collective qui pourront s'ajouter sur le temps des vacances scolaires,
- Jours de travail : les **lundis, mardis, jeudis et vendredis** en période scolaire + **forfait annuel de 40h de réunion et d'échanges** dont une partie pendant les vacances scolaires,
- En fonction des besoins : Possibilité d'effectuer des heures complémentaires (heures de remplacement en entretien des locaux, aide en cuisine ou sein de d'autres services) sur les communes déléguées de la commune de Sèvremoine

Transmettre votre CV accompagné de votre lettre de motivation **dès que possible** en précisant l'intitulé du poste :

Par messagerie sur l'adresse recrutement@sevremoine.fr

Ou par courrier à :

Monsieur le Maire de Sèvremoine
Direction des Ressources Humaines
23, Place Henri Doizy - St Macaire en Mauges
49450 SEVREMOINE

Une question ?

- Contenu et profil de poste : Service Enfance Jeunesse – territorialenfancejeunesse@sevremoine.fr
Tél : 02 41 55 36 76
- Administratif : Direction des Ressources Humaines – recrutement@sevremoine.fr
Tél : 02 41 55 36 76